



Checkliste zum BAföG - WIEDERHOLUNGSANTRAG

Verwenden Sie gerne den **ONLINE-ANTRAG** www.bafog-online.nrw.de

Vergessen Sie jedoch bitte nicht, den Antrag auszudrucken,

zu unterschreiben und uns per Post zukommen zu lassen.

Es zählt der Tag des Eingangs, nicht das Ausfüllungsdatum!

Vor dem Ausfüllen zu beachten

- Antrag vollständig ausfüllen
- nichtzutreffendes streichen
- Hochschule u. Studienfach angeben
- Geforderte Nachweise beifügen (B=Beleg)
- Nachweise nur in Kopie beifügen
- leserlich schreiben
- **IMMER** alle Ja/Nein Fragen beantworten
- Unterschriften nicht vergessen!

Abgehakt! Folgend aufgelistet die wichtigsten Punkte

Formblatt 1 Antrag; Angaben zum **jetzigen** Zeitpunkt

- BIC und IBAN angeben
- Nachweis der Krankenversicherung (sofern Sie **nicht** familienversichert sind u. mit Angabe nach welchen §§ Sie versichert sind)
- Angaben über **aktuelles** Einkommen – Nachweise beifügen (sofern vorliegend)
- Nachweis der Kontostände Ihrer Konten (nicht älter als 14Tage bei Antragsabgabe!)

Formblatt 2 (Bescheinigung nach §9 BAföG)

Wird ersetzt durch die maschinelle Bescheinigung der Hochschule

- Diese Bescheinigung sofort (nach Erhalt) nachreichen

Formblatt 3 Einkommenserklärung der Eltern, ggfs. Ehegatten o. Lebenspartner

(anzugeben sind alle Angaben von vor **zwei Jahren – außer Geschwister = aktuell**)

- (Bitte reichen Sie uns alle erforderlichen Einkommensbescheinigungen des **maßgeblichen** Kalenderjahres ein.
(falls vorhanden: immer Einkommenssteuerbescheid des Finanzamtes)
- **AKTUELLE** Ausbildungsnachweise der Geschwister

Formblatt 5 (Leistungsbescheinigung nach § 48 BAföG)

- Einmalig nach Beginn des 4. Fachsemesters einreichen